

REFERAT AFD. 9

Dato: 25-04.2022

DELTAGERE

Pia Brill

Elsebeth Bjørnfeldt

Marna Nielsen

Karina Thomsen

Allan Mikkelsen

AFbud

REFERENT

Pia Brill

	Referat	Ansvar
1. Orientering til / fra inspektør/varmemester	Har i nogen opsamlingsgibbe og affalds sække i vil stille til rådighed d. 04-06.22 da vi vil forsøge at få beboerne til en rengøringsdag for det flyder med affald overalt herude og kan vi få tømt skraldespandene ude foran blokkene noget oftere	
2. Krav/ønsker til drifts- og vedligeholdelsesplanen	Vi vil gerne høre om vores budget er sammenlagt med afd 3	

3. Orientering fra formanden a. Nyt fra hovedbestyrelsen/administrationen b. Nyt fra grundejerforening c. Nyt fra fællesråd d. Diverse	Grundejerforeningen har sagt nej til at vi kan få en hundegård nede på marken	
4. Nyt fra udvalg/klubber/foreninger og det boligsociale arbejde		
5. Igangværende/kommende projekter og arrangementer	HUNDEGÅRDEN er åbenbart nedstemt i grundejer foreningen vil vi have den mellem blokkene som det oprindelig forslag gik ud på da i jo sagde at det stykke mark tilhørte afd 9 hvilket det åbenbart ikke gør og arbejdet må gerne påbegyndes snarest muligt	
6. Indkomne breve og ansøgninger		
7. Bevillinger		
8. Eventuelt		
9. Næste møde Afbud meddeles til formanden		

ÅBENT HUS

OBS – personsager skrives på separat side.

Bemærk, at ansatte i Århus Omegn ikke automatisk påtager sig en opgave, hvis den er noteret i kolonnen ”Ansvar”. Det kræver altid en personlig henvendelse fra afdelingsbestyrelsen til den konkrete medarbejder, hvis afdelingsbestyrelsen har et ønske om, at den konkrete medarbejder løser en opgave.

Referatet sendes til: bolig@aarhusomegn.dk og til afdelingsbestyrelsens medlemmer.

Herefter offentliggøres referatet på boligforeningens hjemmeside

www.aarhusomegn.dk/dokumentarkiv

- under den pågældende afdeling.